

SHEVA

Compte-rendu du Conseil d'Administration du 25/11/2014



Lieu : Maisons-Alfort

Date : le 25/11/2014

Présents :

Anne BOISSON – trésorière
Catherine BOISSON-VIDAL
Elsa BOURGUIGNON
Cédric BRIAND – dir. technique
Bénédicte DAIX – trésorière adjointe
Mariam DICKO

Isabelle DURAND-ZALESKI
Marie-Gaëlle FROELIGER
Alexis JOCH
Vanessa KOCABA
Ivan MOSZER – secrétaire
Christine PICARD – présidente

Absents excusés :

Louise BREFFA (SECEVA)*
Catherine LAROCHE
Jean-François LASSALLE
Audrey LORENTZ

Eva MANTEL (SECEVA)*
Fanny NAUD (SECEVA)*
Jean-Pierre OZANNE

** La SECEVA (Société des Élèves Cavaliers de l'École Vétérinaire d'Alfort) est l'association des élèves vétérinaires montant à cheval à la SHEVA.*

Ordre du jour

1. Validation de la modification des statuts
2. Relations avec l'ENVA
3. Point sur l'informatique
4. Commission tarifs
5. Questions diverses

1. Validation de la modification des statuts

Suite à l'Assemblée Générale Extraordinaire du 11 octobre 2014, la **modification des statuts votée par les adhérents** est longuement discutée sur la forme afin de **finaliser le texte révisé**.

Plusieurs points sont abordés afin de **mettre en cohérence** les modifications proposées :

- clarification de la **définition des catégories de membres** ;
- clarification des **droits de participation et de vote** des différentes catégories de membres aux réunions du Conseil d'Administration et aux Assemblées Générales ;
- modification des **modalités de convocation** d'une Assemblée Générale extraordinaire ;
- création et définition d'un **poste de Président d'Honneur** ;
- précision des **rôles** des Vice-Présidents, Trésoriers et Secrétaires ;
- mises à jour et **corrections de forme** variées (du type « Ligue » => « FFE »).

Les **statuts révisés** seront ensuite **déposés en préfecture**.

2. Relations avec l'ENVA

La situation reste **bloquée**, nous avons très peu d'échanges avec l'École, en particulier sur les dossiers **immobiliers et conditions d'occupation** des terrains.

Les efforts seront poursuivis pour **renouer des contacts** et tenter d'obtenir plus d'informations sur les **évolutions possibles** de nos relations.

3. Point sur l'informatique

De **nouveaux serveurs** ont été déployés par la société prestataire, générant une **amélioration** très nette de la **qualité de la connexion** (techniquement : migration depuis une solution de virtualisation VMware vers du Windows Server natif).

La **reprise des données** de l'ancien système a été **finalisée** en septembre.

Concernant l'**utilisation du système** et les questions autour des **fonctionnalités** et de l'**ergonomie** des interfaces, une réunion s'est tenue avec le **bureau** et les **enseignants** afin de poser l'ensemble des **requêtes et problèmes** actuels. Puis, une seconde réunion du **bureau** avec l'**intégrateur** a eu lieu afin déterminer les **solutions possibles**, qui passeront notamment par une **prise en main plus poussée** de notre part de certains **composants de paramétrage** du système (cela nécessite d'avoir les codes de développement, et d'y consacrer du temps).

Les **interfaces graphiques** sont ainsi en cours d'**optimisation**, et des **développements complémentaires** ont été entrepris par Lionel en utilisant la solution **FileMaker Pro**.

Des **formations**, à la fois sur les aspects **techniques** – délivrées par la société LimpidIT – et sur l'**utilisation** du logiciel – délivrées par Christine – ont eu lieu et continuent à être organisées en fonction des besoins.

4. Commission tarifs

Par manque de temps, ce point est **reporté** à une réunion ultérieure.

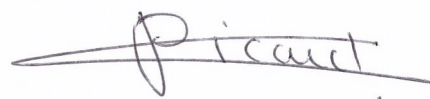
5. Questions diverses

Pas de questions diverses.

Prochain CA SHEVA : vendredi 23 janvier 2015 à 20h30

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ivan Moszer', with a stylized, sweeping flourish extending to the right.

Le Secrétaire : Ivan MOSZER

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Christine Picard', with a large, circular flourish on the left side.

La Présidente : Christine PICARD