

SHEVA

Compte-rendu du Conseil d'Administration du 08/07/2015



Lieu : Maisons-Alfort

Date : le 08/07/2015

Présents :

Anne BOISSON – trésorière
Catherine BOISSON-VIDAL
Elsa BOURGUIGNON
Cédric BRIAND – dir. technique
Bénédicte DAIX – trésorière adjointe
Marie-Gaëlle FROELIGER

Alexis JOCH
Vanessa KOCABA
Catherine LAROCHE
Audrey LORENTZ
Ivan MOSZER – secrétaire
Christine PICARD – présidente

Absents excusés :

Louise BREFFA (SECEVA)*
Mariam DICKO
Isabelle DURAND-ZALESKI
Jean-François LASSALLE

Eva MANTEL (SECEVA)*
Fanny NAUD (SECEVA)*
Jean-Pierre OZANNE

** La SECEVA (Société des Élèves Cavaliers de l'École Vétérinaire d'Alfort) est l'association des élèves vétérinaires montant à cheval à la SHEVA.*

Ordre du jour

1. Bilan des inscriptions 2015-2016
2. Demandes de remboursement
3. Communication (flyers, web)
4. Animations de rentrée et de la prochaine saison
5. Point sur l'informatique
6. Point sur la cavalerie
7. Retour sur le rendez-vous en Mairie
8. Date de la prochaine Assemblée Générale
9. Questions diverses

1. Bilan des inscriptions 2015-2016

À la date du 8 juillet 2015, le **taux de remplissage** des reprises **chevaux** (hors compétitions) est de **88 %**, celui des reprises **poneys** de **79 %**.

Comme chaque année, il reste de nombreuses places dans les **reprises G0**, qui se remplissent en partie en début de saison (septembre). En revanche, certains niveaux (**G2 chevaux** et **G0-2 poneys**) sont **anormalement peu remplis**, pour des raisons mal identifiées.

Les reprises **compétitions** sont **complètes**.

Un constat est porté sur la **baisse du nombre d'adhérents** depuis quelques années, de l'ordre de la centaine. Il s'agit essentiellement de cavaliers de **moins de 10 ans**, montant donc à **poney**. Les raisons possibles ont été discutées à plusieurs reprises (cf. CR du CA du 10/07/2012). Un **groupe de travail** sera mis en place pour réfléchir aux actions concrètes à mettre en place ; il sera piloté par Marie-Gaëlle, en liaison avec l'équipe enseignante. Un **sondage téléphonique** auprès des adhérents poneys n'ayant pas renouvelé leur inscription sera également réalisé pour mieux comprendre leurs motivations.

2. Demandes de remboursement

Plusieurs **demandes d'annulation** et de **remboursement** sont arrivées ces dernières semaines concernant l'année 2015-2016, très peu de temps donc après les inscriptions et avant même le début de la saison.

Après un débat sur la conduite à tenir, considérant ces **situations spécifiques** et la **date précoce** de ces demandes, il est décidé d'appliquer de façon rigoureuse les règles stipulées au **Règlement Intérieur**, signé et approuvé par les adhérents.

Suite à certaines dérives, il ne sera plus enregistré d'**inscription définitive** sans le dépôt de **chèques** (ou d'un mode de paiement alternatif). Le **contrat** signé par chaque adhérent lui sera **envoyé par email** systématiquement (au moment de la facturation ou de la validation de l'inscription).

3. Communication (flyers, web)

Des **flyers** ont été édités pour aider à la communication autour de l'existence et des prestations proposées par la SHEVA. Ils devront être distribués à partir de **début septembre**, en particulier dans le cadre de **Journées des Associations** (Maisons-Alfort, Créteil, 12^{ème} arrondissement), mais aussi en **porte-à-porte** auprès d'écoles, brocantes, commerçants, etc.

Une réflexion est engagée sur la **modernisation du site web** de la SHEVA. En liaison avec Lionel, Vanessa se renseignera sur les solutions envisageables (quel(s) intervenant(s) ? quelle technique ? quel coût ?). Sur le plus long terme, il serait souhaitable de pouvoir aider Lionel à **faire vivre le site**. Certains cavaliers particulièrement actifs dans la prise de photos ou de vidéos seront sollicités.

De la même façon, une plus grande **visibilité** sera apportée à la page **Facebook** de la SHEVA (la faire connaître, l'animer).

4. Animations de rentrée et de la prochaine saison

Plusieurs **animations** sont envisagées pour dynamiser la vie du club :

- **Journée du Cheval** (20/09/2015) : un programme sera élaboré à la rentrée (longues rênes ? jeux ?)

- Sessions « **Apprendre à préparer son poney** » (parents bienvenus !) : il est suggéré de les organiser un samedi et un dimanche matin
- **Concours internes** niveaux **G6** et **G7** (séparément), soit 6 dimanches mobilisés
- **Concours internes** niveaux niveau **G4-5** également à l'étude
- Stages d'**éthologie**
- **Sorties chevaux** (Le Touquet ? Lamotte-Beuvron ?)

Dans la mesure du possible, il serait souhaitable de **préparer** et de **communiquer** le programme des animations en **début de chaque trimestre**, afin que les adhérents intéressés puissent réserver les dates correspondantes.

5. Point sur l'informatique

Le système **EBP** est aujourd'hui **fonctionnel**, à l'exception de la génération automatique de factures lors de la saisie d'une nouvelle prestation. Un passage de **relais** vers les **enseignants** sera mis en place dès la rentrée, à travers notamment des **formations** et un **accompagnement** (par Christine dans un premier temps), afin qu'ils soient totalement autonomes sur l'utilisation du système.

Une discussion a lieu sur les **tarifs** de **maintenance** et d'**hébergement** de nos bureaux informatiques en mode cloud, qu'il pourrait être pertinent de **renégocier**. Le principe n'est pas exclu, en fonction de l'évolution du logiciel et de notre utilisation, et des offres concurrentes pouvant générer une baisse de ce type de prestations, mais il est jugé **prématuré** d'engager cette action après une année seulement de contrat.

Concernant la **comptabilité**, une journée de **formation**, dispensée par le bureau comptable qui a été retenu comme prestataire (et qui utilise également le système EBP), sera proposée à Anne et Bénédicte.

En parallèle, des **fonctionnalités spécifiques** pour la vie quotidienne du club continuent à être développées par Lionel sur le système **FileMaker Pro** (disponibilité en mode bureau ou tablette). Une demande de Lionel concernant la **participation de la SHEVA** à l'achat d'un **ordinateur**, qu'il utiliserait à son domicile pour travailler sur ses développements, est étudiée et **acceptée** (~1 600 €, la SHEVA récupérant la TVA).

6. Point sur la cavalerie

Plusieurs **départs**, **arrivées** et **changements probables de piquet** sont à noter :

- **Item**, **Lilas** et **Une Reine** sont **partis**
- 6 chevaux ont été **achetés** récemment : **Adock**, **Agatha**, **Ariane**, **Atchoum**, **Bulma** et **Valentin** (ce qui porte à 9 le nombre de nouveaux chevaux cette année)
- **Kama**, **Lutin**, **Pensée**, **Vasco** descendraient en **G0-3**
- **Nacre**, **Tess**, **Thelma**, ainsi que **Valentin**, seraient en **G4-5**
- Les autres **nouveaux** chevaux évolueraient en **G6-G7**

Par ailleurs, 5 ou 6 chevaux présentent certaines **fragilités** qui seront à surveiller de près, et il **manque** encore **1 cheval** pour atteindre l'effectif idéal.

7. Retour sur le rendez-vous en Mairie

Cédric, Christine et Jean-François ont été reçus par le **Député-Maire** de Maisons-Alfort, **Michel HERBILLON**, et son **Adjoint aux Sports**, **Olivier CAPITANIO**. M. HERBILLON a confirmé son **attachement** à la SHEVA, mais **aucune proposition concrète** n'a émergé concernant les conditions de fonctionnement du club, rendues plus difficiles ces dernières années (contraintes sur les accès, diminution de surface, coûts en augmentation).

8. Date de la prochaine Assemblée Générale

Le Bureau souhaite **décaler** la date habituelle de tenue de l'Assemblée Générale annuelle afin de pouvoir y présenter les **comptes clôturés** de l'exercice précédent. La période de **janvier** est proposée, permettant de combiner avec la **présentation des vœux** et de mieux intégrer les **nouveaux adhérents** (> 6 mois d'ancienneté), mais cette date entraînerait un dépôt des comptes avant leur validation par l'Assemblée Générale (la procédure exacte à respecter devra être confirmée). La période **novembre-décembre** serait probablement plus indiquée.

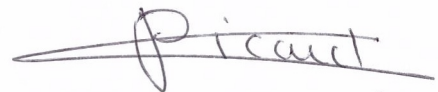
9. Questions diverses

Pas de questions diverses.

Prochain CA SHEVA : mardi 29 septembre 2015 à 21h



Le Secrétaire : Ivan MOSZER



La Présidente : Christine PICARD