

# SHEVA

## Compte-rendu du Conseil d'Administration du 26/05/2015



**Lieu :** Maisons-Alfort

**Date :** le 26/05/2015

**Présents :**

Anne BOISSON – trésorière  
Elsa BOURGUIGNON  
Cédric BRIAND – dir. technique  
Bénédicta DAIX – trésorière adjointe  
Mariam DICKO  
Isabelle DURAND-ZALESKI

Marie-Gaëlle FROELIGER  
Vanessa KOCABA  
Audrey LORENTZ  
Ivan MOSZER – secrétaire  
Christine PICARD – présidente

***Invité : Jean-Marc SCHALLER***

**Absents excusés :**

Catherine BOISSON-VIDAL  
Louise BREFFA (SECEVA)\*  
Alexis JOCH  
Catherine LAROCHE

Jean-François LASSALLE  
Eva MANTEL (SECEVA)\*  
Fanny NAUD (SECEVA)\*  
Jean-Pierre OZANNE

*\* La SECEVA (Société des Élèves Cavaliers de l'École Vétérinaire d'Alfort) est l'association des élèves vétérinaires montant à cheval à la SHEVA.*

---

### **Ordre du jour**

1. Organisation de la journée et de la soirée du 20 juin
2. Comptabilité (bilans, prestations)
3. Bilan (provisoire) des réinscriptions 2015-2016
4. Organisation des inscriptions externes
5. Point sur l'informatique
6. Point sur la cavalerie
7. Devis pour le nettoyage des chèneaux de la carrière couverte
8. Relations ENVA et Mairie
9. Questions diverses

## 1. Organisation de la journée et de la soirée du 20 juin

Déroulement de la **journée** :

- de nombreuses **animations** sont préparées par les enseignants à partir de 14h30 : jeux chevaux, surprise des enseignants, carrousels poneys (plat et obstacles), longues rênes, puissance (fin prévue à 17h45)
- **tombola** : 300 tickets sont disponibles, il sera nécessaire d'acheter une centaine de lots – petits (gadgets, babioles...) et moyens (licols...) – et de prévoir 2 ou 3 gros lots (par ex., des stages gratuits en éthologie, dressage et obstacle) ; les bénéficiaires alimenteront les fonds pour la **retraite des équidés**
- **apéritif** à partir de 20h-20h30, agrémenté d'un **tournoi de pétanque**
- **repas** à partir de 21h, avec **orchestre** et **chants**

**Jean-Marc SCHALLER** présente la prestation musicale que son orchestre propose et les besoins associés :

- **composition** du groupe : 2 guitares, 1 basse, 1 clavier, 1 batterie et 1 chanteuse
- répertoire de **36 reprises**, pouvant être enchaînées en 3\*12 ou 2\*18
- nécessité de disposer d'une **estrade**, dont la location a été réservée (8 plateaux de 2 m<sup>2</sup> chacun – ~200 €), qu'il faudra aller chercher la veille ou le matin même
- besoin d'un accès à un **branchement électrique** de puissance suffisante
- **protection du matériel** : il sera installé sur l'estrade, placée dans un angle de la terrasse abrité par le parasol
- prévoir un **repas** pour les musiciens et leurs accompagnants (~12 personnes)
- environ **3 heures d'installation** sont nécessaires : débiter vers 17h, réglages de sono entre 19h et 20h

Organisation du **repas** :

- en plus du « Food Truck », prévoir des **amuse-gueules apéritifs** et 3 à 4 grosses **salades**
- boissons : une **tireuse à bière** (30 litres ~120 bières) sera disponible, du **vin** sera également proposé pendant le repas et du **crémant** à l'apéritif et au dessert (+ boissons **non alcoolisées**)
- **tarifs** : déterminer un tarif **adulte** et un tarif **enfant** (25 € et 15 €, respectivement), demander au moment de l'inscription des participants le(s) menu(s) souhaité(s), et fournir le(s) **ticket(s)** correspondant(s) au moment du paiement, permettant un contrôle pendant le service (passage unique, type de menu)

## 2. Comptabilité (bilans, prestations)

Christine présente un **bilan** chiffré des **factures émises** au cours de l'exercice : 306 stages, 50 pony games, 132 concours, 120 examens, 26 suppléments obstacle vacances, 13 heures isolées, 12 heures passer. À cela s'ajoutent les factures des **forfaits annuels** (499) et **trimestriels** (38, 52, 20), ainsi que diverses autres prestations, pour un total de **1 368 factures** (869 hors forfaits annuels).

L'**encours client** se monte à 8 535 € : il est donc important de **relancer** dès maintenant les clients présentant un **solde négatif** (cela a été fait lors de la validation des réinscriptions par la remise des chèques à la SHEVA, mais pas de façon systématique). À l'avenir, il serait plus efficace de demander aux adhérents de **payer leurs prestations avant** de les réaliser, mais cela nécessite une organisation qui n'est pas en place actuellement (secrétariat ? paiements en ligne ?).

Le niveau actuel des **charges** et des **produits** est présenté. Une baisse du **chiffre d'affaires** est constatée par rapport à l'année précédente, mais l'exercice n'est pas clos.

Afin de mieux contrôler notre **comptabilité**, des devis ont été demandés à deux **bureaux comptables**. Un premier (commissaire aux comptes à Paris) propose des prestations à 850 € / jour. Les comptes de la SHEVA ont été vérifiés par un second bureau à Maisons-Alfort, qui les a jugés **valides**, avec une remarque mineure concernant une somme trop élevée d'impôts que nous aurions payée. Ce même bureau propose une **mission d'examen et de présentation des comptes** de l'exercice en cours, pour un budget de 3 000 € HT (prestation pouvant être renouvelée annuellement) : cette proposition est validée par le Conseil d'Administration. Une option (2 000 € HT supplémentaires) intégrant la réalisation de révisions et tableaux de bord trimestriels n'est pas retenue. Une prestation d'**accompagnement à la compatibilité** pourrait également être achetée (1 journée).

### **3. Bilan (provisoire) des réinscriptions 2015-2016**

La **validation des réinscriptions** des anciens adhérents est toujours en cours à la date de la réunion du CA (298 fiches validées, 57 non validées). Il est donc difficile de tirer des conclusions précises quant aux **taux de remplissage** des reprises. Néanmoins, avec des valeurs autour de 75 % pour les chevaux (89 places restantes) et 55 % pour les poneys (76 places restantes), il est à craindre une légère **baisse du nombre d'adhérents**.

### **4. Organisation des inscriptions externes**

Les inscriptions pour les **nouveaux adhérents** ouvriront **samedi 30 mai à 14h**. Quatre à cinq administrateurs ou adhérents **volontaires**, accompagnés des **enseignants**, seront présents pour accueillir et conseiller les personnes intéressées. **Deux postes informatiques** seront utilisés en parallèle pour enregistrer les inscriptions.

Des contacts ont été noués avec l'**ANSES**, qui s'est installée récemment sur le site de l'École, afin de leur proposer des **conditions spécifiques d'inscription** (création d'une reprise dédiée en journée et/ou tarifs préférentiels), sous réserve du nombre de personnels de l'ANSES désirant en bénéficier. En l'état, il semblerait que le **nombre minimal requis** ne soit pas atteint, mais les échanges vont être poursuivis (et bien entendu, les personnels ANSES intéressés pourront toujours s'inscrire comme de simples adhérents s'ils le souhaitent).

En fonction des résultats des inscriptions de nouveaux adhérents, il pourrait être utile d'engager quelques **actions de communication** plus agressives en direction du grand public (par ex., Facebook, affichettes chez les commerçants et sur la ligne 8 du métro, etc.).

### **5. Point sur l'informatique**

Plusieurs **interfaces conviviales** ont été développées par Lionel pour une utilisation sur **ordinateur ou tablette** (rations, accès aux soldes client). En particulier, la fonctionnalité de **montoir** est utilisable par les enseignants et doit à présent rentrer dans le quotidien de leur activité.

### **6. Point sur la cavalerie**

Plusieurs **mouvements de chevaux et poneys** ont eu lieu ces dernières semaines ou sont planifiés prochainement :

- **Yakari et Java** sont partis en mars/avril

- **Bongo** partira à la ferme pédagogique ou sera repris par Amandine GILOIRE
- **Galac** rejoint également la ferme pédagogique
- **Nacre** est repris par Catherine BOISSON-VIDAL
- **Item** devait initialement aller à la ferme pédagogique, mais devrait être repris par Catherine AUTISSIER, vétérinaire, ancienne de la SHEVA
- Le départ de **Lilas** serait à envisager pour début 2016
- Trois **nouveaux** chevaux sont arrivés à la SHEVA : **Agatha**, **Ariane** et **Valentin**
- **Brume** (fille de Galac) part au débouillage

Par ailleurs, **Lutin** et **Muscat** présenteraient de possibles problèmes **tendineux**, à surveiller.

### **7. Devis pour le nettoyage des chêneaux de la carrière couverte**

Un devis pour le **nettoyage des chêneaux** de la carrière couverte a été obtenu auprès de la société « Les Couvreurs du Val-de-Marne ». Son montant paraissant élevé, Mariam se charge de **négoier** avec cette société pour définir au plus juste notre besoin et leur offre de services. Elle demandera également un **deuxième devis** auprès d'une autre société.

### **8. Relations ENVA et Mairie**

Jean-François étant de passage à Paris, un rendez-vous a été demandé auprès du **Député-Maire** de Maisons-Alfort, **Michel HERBILLON**, qui sera à cette occasion accompagné de son **Adjoint aux Sports, Olivier CAPITANIO**.

La rencontre, à laquelle participeront Cédric, Christine et Jean-François, aura lieu le **8 juin 2015** et permettra d'évoquer la situation de la SHEVA dans le contexte actuel de l'École Vétérinaire.

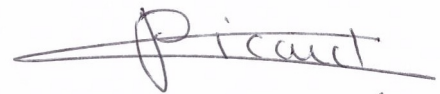
### **9. Questions diverses**

Pas de questions diverses.

**Prochain CA SHEVA : mercredi 8 juillet 2015 à 19h30**



Le Secrétaire : Ivan MOSZER



La Présidente : Christine PICARD