

SHEVA

Compte-rendu du Conseil d'Administration du 10/07/2012



Lieu : SHEVA, Maisons-Alfort

Date : le 10/07/2012

Présents :

Catherine BOISSON-VIDAL
Anne BOISSON – trésorière
Cédric BRIAND – dir. technique
Nicolas FLEURY
Marie-Gaëlle FROELIGER
Alexis JOCH
Catherine LAROCHE

Jean-François LASSALLE – président
(par visioconférence)
Ivan MOSZER – secrétaire
Christine PICARD – vice-présidente
Frédéric RICARD
(adhérent SHEVA invité)

Absents excusés :

Mathilde BIARD (SECEVA)*
Erwan HIGNETTE
Emmanuelle HUGUES (SECEVA)*
Robert MORAILLON

Jean-Pierre OZANNE
Camille POISSONNIER (SECEVA)*
Laurence ROBACHE

** La SECEVA (Société des Élèves Cavaliers de l'École Vétérinaire d'Alfort) est l'association des élèves vétérinaires montant à cheval à la SHEVA.*

Ordre du jour

1. Parole aux référents
2. Point sur les relations avec l'ENVA
3. Aménagement de la nouvelle carrière
4. Bilan des inscriptions 2012-2013
5. Point sur la cavalerie
6. Équipe technique 2012-2013
7. Fonctionnement du poney-club
8. Travaux divers
9. Points divers

1. Parole aux référents

- **Actions communication réalisées au cours de l'année 2011-2012** (Marie-Gaëlle) : **trombinoscope** des membres du CA, deux **articles** parus dans le journal de Maisons-Alfort, communications diverses à l'occasion des **événements** de l'année (Assemblée Générale, finale du Critérium Départemental, panneau d'informations sur le CA lors de la fête du club), **guide** du jeune cavalier poney.

Projets communication : article dans le journal du Val-de-Marne, placer des affichettes publicitaires dans le quartier et sur le trajet de la ligne de métro n°8, communication vers les parents du poney-club (cf. point 7.), nouveaux média pour donner la parole aux adhérents (boîte à idées, site web), mettre en place le covoiturage (via le site web), éditer un livre sur l'histoire de la SHEVA.

- **Actions travaux réalisées au cours de l'année 2011-2012** (Nicolas) : pièce des **palefreniers** => pose de lambris pour protéger de l'humidité ; pièce « **réserve** » => transformation progressive en bureau (reste à percer la dalle pour le passage des câbles informatiques et à terminer le rangement – matériels divers à vendre : sono, pompe à eau, friteuse) ; cage d'**escalier** => peinture refaite, reste à poser le contreplaqué.

Projets travaux pour l'été et la rentrée : nettoyage/réparation des gouttières, dépose d'une fenêtre sur deux dans l'écurie B pour améliorer l'aération, aménagement du local sanitaire pour l'installation d'une nouvelle machine à café (proposant thé et soupe, directement branchée à l'eau et en autogérance), finition et installation de la pièce bureau.

2. Point sur les relations avec l'ENVA

Suite à la signature du **protocole d'accord** le 11 avril 2012, l'ENVA ne nous a pas recontactés pour entamer les discussions sur la **convention d'occupation** qui nous lie à l'École. Nous avons par ailleurs fait constater par huissier l'absence de **libération du parking** « **Bourgelat** », contrairement aux engagements pris dans le protocole d'accord. Deux **courriers AR** ont été envoyés à l'École pour leur rappeler leurs **engagements** et les informer de la **fermeture de la SHEVA** pendant la période estivale.

Jean-François précise que le protocole d'accord devrait nous prémunir d'éventuelles dispositions en notre défaveur, en raison des **engagements** pris par les différentes parties, des **dates** définies pour le respect de ces engagements, et de la clause d'appel à un **médiateur externe** en cas de désaccord bloquant. Ces éléments seront à reconsidérer suite à la nomination du nouveau directeur de l'ENVA, attendue dans les prochaines semaines.

En parallèle, comme suggéré par Laurence lors du dernier CA, le cabinet **Ernst & Young** nous a fait une proposition d'étude de notre convention d'occupation, à laquelle nous n'avons pas donné suite dans l'immédiat, dans l'attente de nouveaux développements sur les différents points ci-dessus.

3. Aménagement de la nouvelle carrière

Suite au courrier envoyé à l'ENVA (cf. point 2.), qui comportait un **projet de plan** pour la nouvelle carrière ouverte, projet devant être **validé** par l'École, une **réunion** a été organisée le 10/07/2012 afin de discuter des **questions techniques** concernant l'aménagement de cette carrière. Étaient présents à cette réunion : P. Algudo et F. Chevalier pour l'ENVA (Service Logistique et Travaux), C. Briand et C. Picard pour la SHEVA. Il a été convenu de préciser les cotes du **passage handicapé** qui passe à l'extrémité de la carrière, et la nature des **accès pompier** pour les interventions sur le bâtiment Bourgelat. La mise en place d'un espace de **jardinier** entre la voie de cheminement et le bâtiment Bourgelat est demandée par l'École.

L'ENVA doit également fournir les **plans de réseaux** à la SHEVA. L'École a assuré faire le nécessaire (c'est-à-dire valider notre plan après les modifications demandées) pour que les **travaux** puissent être réalisés au mois d'**août**, mais des tergiversations sur la nécessité ou non de déposer une **demande de permis de construire** à la Mairie risquent de repousser ce chantier à une date ultérieure (discussions en cours...).

Les **devis** obtenus auprès de différentes entreprises vont de 45 à 70 k€ HT pour le **sol** et le **sable** (poste à 12-15 k€), auxquels doivent s'ajouter 11 k€ HT pour la pose de **4 poteaux électriques** et 6,7 k€ pour la **clôture**, soit un budget prévisionnel pour la SHEVA de **55-60 k€ HT** hors sable (ce poste étant pris en charge par l'ANSES, comme prévu par le protocole d'accord). JF va informer M. Mettendorf (ANSES) de ces données chiffrées et du calendrier prévisionnel.

La **subvention** demandée auprès du Département en mars 2012 n'a pas été accordée. Il faudra veiller à **amortir** cet investissement sur une durée longue (10 à 30 ans).

Les membres présents du CA **voient à l'unanimité** pour l'engagement du budget aux fins de réalisation des travaux de la carrière ouverte.

Quelle que soit la date retenue pour la mise en œuvre effective des travaux, il sera nécessaire de s'assurer que le **parking** est et reste **libéré** de tout véhicule ou autre matériel encombrant.

4. Bilan des inscriptions 2012-2013

- **Chevaux** : 38 reprises – remplissage à **92 %** ; quelques difficultés de remplissage pour certaines reprises G3 (dont une nouvellement ouverte pour répondre à une saturation des reprises initialement prévues), G4 2^e année et compétition.
- **Poneys** : 17 reprises (2 suppressions par rapport à l'année dernière) – remplissage à **80 %** ; 136 forfaits au total ; difficultés de remplissage le mardi (65 %) et le dimanche (58 %).

Les difficultés d'accès au centre ont eu *a priori* un effet assez faible sur les réinscriptions.

5. Point sur la cavalerie

Départs (effectifs ou prévus) :

- **Julius** : une cavalière de la SHEVA s'est portée volontaire pour le prendre au pré et prendre en charge les soins vétérinaires consécutifs à sa maladie ;
- **Mika** et **Alizée** : vendus 200 € à des cavaliers de la SHEVA ;
- **Idéal** et **Une Belle** : n'ont toujours pas trouvé de repreneurs ; Idéal doit partir à la retraite et Une Belle n'est pas adaptée aux reprises ;
- **Tocatta** : vendue à Justine Becker 6 500 € TTC (achetée 7 800 €) ; Justine a payé un forfait de 200 €/mois à la SHEVA pour travailler ce jeune cheval depuis son arrivée (demi-pension) ;
- **Salsa** et **Ami** : ces deux nouveaux chevaux (G5-G6) ont fait un passage éclair à la SHEVA, suite à des essais non concluants (inadaptés aux reprises) ;
- **Kiowa** : sera en retraite l'an prochain, un repreneur est **recherché**.

Arrivées (effectives ou prévues) :

- Trois chevaux de **5 ans** pour les **G6-G7** ont été achetés, 6 000 € chacun : **Tareg**, **Tess** et **Teotop** ; ce dernier n'a pas passé la visite vétérinaire, son vendeur nous fait donc un avoir de 6 000 €, et un autre 5 ans possible sera vu par Cédric à Fontainebleau.

L'année prochaine, le **piquet « central »** de chevaux (G4-G5) sera plus important, afin d'avoir une meilleure flexibilité pour les utiliser aux niveaux inférieurs ou supérieurs selon les reprises, leur travail, etc.

6. Équipe technique 2012-2013

- **Cathy** : a trouvé un poste à l'Étrier de Paris, fin de contrat à la SHEVA (fin août).
- **Lauriane** : a obtenu son examen BEES 1 et a trouvé un emploi au CHBV.
- **Jessica** : fin de CDD à la SHEVA.
- **Lucas** : fin de contrat de formation à la SHEVA.
- **Embauche** de deux nouvelles personnes : **Jennifer**, apprentie palefrenière ; **Sophie**, recrutée dans le cadre d'un Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi (CAE – 20 h/semaine minimum, contrat jusqu'à 2 ans pour lequel Pôle Emploi abonde à hauteur de 60 % du SMIC) ; recherche d'une possible **2^e personne** en CAE pour s'occuper des travaux, espaces verts, etc.

7. Fonctionnement du poney-club

Il est prévu d'organiser une journée d'**accueil des parents** de cavaliers poney, afin de leur expliquer le fonctionnement de la SHEVA (avec **visite** du club), et de leur donner les conseils de base liés à la **pratique autour du poney**, pour qu'ils ne soient pas totalement démunis s'ils doivent aider leurs enfants avant ou après la reprise. Cette journée sera organisée par l'équipe enseignante du poney-club, avec le concours **bénévole** de cavaliers expérimentés de la SHEVA (> 15 ans).

En complément, un **trombinoscope** de l'ensemble des poneys sera réalisé et affiché, afin de faciliter l'identification de la bonne monture (tant pour les cavaliers et parents que pour les nouveaux encadrants) !

Il est proposé de coupler à la journée d'accueil une **bourse d'échanges** pour le matériel d'équitation.

Une réflexion doit être menée sur les **difficultés d'adhésion** au poney-club, pour lesquelles différentes explications possibles sont avancées :

- manque de **confort** pour l'accueil des parents (nécessité d'un club-house...) ;
- pratiquer un enseignement plus **ludique** (par ex., terminer systématiquement les reprises par des jeux) ;
- aller vers les **Pony-Games**, voire la **compétition** (en Pony-Games et/ou CSO) ;
- organiser plus d'**animations** ;
- renforcer la **communication** sur la SHEVA, en tant que club facilement accessible (métro – cf. point 1.), et proposant une activité poneys, parfois peu connue.

8. Travaux divers

- **Coffres** : prévision d'achat de 5 coffres à 49 €, à installer dans le vestiaire à disposition des cavaliers.
- **Casiers** : pas d'emplacement identifié, le projet est mis en attente.
- **Journée « travaux »** : faire appel à la participation de bénévoles pour une opération « travaux/nettoyage » ; à organiser à la rentrée.
- **Autres sujets travaux** décrits au point 1.

9. Points divers

Le renouvellement de la **composition du CA** pour la saison 2012-2013 est brièvement évoqué avec, outre le renouvellement par tiers habituel, la démission probable de deux membres actuels. Des contacts ont déjà été pris par certains adhérents de la SHEVA, les personnes intéressées pour se présenter à l'élection lors de la prochaine Assemblée Générale peuvent se manifester auprès des membres actuels du **bureau**.

Il est proposé que la **soirée** traditionnelle de janvier se tienne plutôt à l'automne, d'une part pour éviter la période chargée et onéreuse des fêtes, d'autre part pour la coupler avec l'**Assemblée Générale** du mois d'octobre, dont la date est fixée au **13/10/2012**.

Prochain CA SHEVA : mardi 11 septembre 2012 à 21h

Assemblée Générale et Soirée : samedi 13 octobre 2012



Le Secrétaire : Ivan MOSZER



Le Président : Jean-François LASSALLE