

# SHEVA

## Compte-rendu du Conseil d'Administration du 23/10/2012



**Lieu :** ENVA, Maisons-Alfort

**Date :** le 23/10/2012

### Présents :

**Anne BOISSON** – trésorière  
**Catherine BOISSON-VIDAL**  
**Cédric BRIAND** – dir. technique  
**Nicolas FLEURY**  
**Marie-Gaëlle FROELIGER**  
**Alexis JOCH**

**Vanessa KOCABA**  
**Audrey LORENTZ**  
**Robert MORAILLON**  
**Ivan MOSZER** – secrétaire  
**Christine PICARD** – vice-présidente  
**Laurence ROBACHE**

### Absents excusés :

Emmanuelle HUGUES (SECEVA)\*  
Catherine LAROCHE  
Jean-François LASSALLE – président

Eva MANTEL (SECEVA)\*  
Jean-Pierre OZANNE  
Camille POISSONNIER (SECEVA)\*

*\* La SECEVA (Société des Élèves Cavaliers de l'École Vétérinaire d'Alfort) est l'association des élèves vétérinaires montant à cheval à la SHEVA.*

---

## Ordre du jour

1. Désignation des référents et définition de leurs missions
2. Élection du bureau
3. Élaboration d'une stratégie pour les discussions avec l'ENVA
4. Point sur la construction de la nouvelle carrière
5. Révision du Règlement Intérieur
6. Définition des actions de communication prioritaires
7. Planification des animations (cheval/poney) et sorties pour 2012/2013
8. Démarrage du groupe de travail sur les inscriptions par Internet
9. Questions diverses

### **1. Désignation des référents et définition de leurs missions**

En préambule, il est rappelé que le rôle d'un **réfèrent** n'est pas de prendre en charge l'intégralité des tâches correspondant à son domaine de référence, mais d'être un **point de contact** pour ce domaine, afin de **coordonner** les activités correspondantes, mais aussi de susciter la **participation** du plus grand nombre d'adhérents possible (cf. les quelques propositions de participation formulées à l'AG du 13/10).

La liste des **référents** pour la saison **2012-2013** est définie comme suit :

- **Communication** : missions variées, comprenant notamment les mailings de la SHEVA (gérés par Lionel), les résultats des concours (qu'il est suggéré d'afficher et de communiquer par email), la communication au niveau municipal, les relations extérieures, la mise à jour de l'histoire de la SHEVA (sur le site web) => **Christine PICARD**, assistée de **Vanessa KOCABA** et **Robert MORAILLON** (pour les deux derniers points notamment)
- **Animation/événements** : Journées Portes Ouvertes (journée du cheval), fête du club en fin d'année, etc. => **Marie-Gaëlle FROELIGER**
- **Animation/soirées** => *poste vacant*
- **Concours/buvette** (en sommeil cette année) => **Christine PICARD**
- **Sorties chevaux** : Fontainebleau, Le Touquet, etc. (prévoir si possible des sorties pour tous niveaux) => **Vanessa KOCABA**
- **Retraite chevaux** => **Audrey LORENTZ**
- **Poney-club** : aider Philippe pour les pony-games, le challenge, les cadeaux, etc. => membre *hors-CA* pressenti, à voir avec Philippe
- **Sponsors/subventions** => **Christine PICARD** et **Ivan MOSZER**
- **Inscriptions, licences, statistiques** => **Catherine BOISSON-VIDAL**
- **Projets** : inscriptions en ligne, ANCV, etc. => **Ivan MOSZER**
- **Travaux** => **Nicolas FLEURY** et **Catherine LAROCHE** (architecte)

### **2. Élection du bureau**

Il est procédé à l'élection du bureau :

- **Président** : **Jean-François LASSALLE**
- **Vice-Présidente** : **Christine PICARD**
- **Trésorière** : **Anne BOISSON** ; Trésorier adjoint : **Alexis JOCH**
- **Secrétaire** : **Ivan MOSZER**

Un renouvellement des membres **SECEVA** a également lieu cette année, avec le remplacement en tant que Présidente SECEVA de Mathilde BIARD (qui sort du CA) par **Camille POISSONNIER**, et l'arrivée de **Éva MANTEL**.

### **3. Élaboration d'une stratégie pour les discussions avec l'ENVA**

Jean-François, Christine et Cédric ont rencontré le 8 octobre **Marc GOGNY**, le nouveau Directeur de l'École Vétérinaire, en présence également d'Anne BELLANCOURT. Ce premier contact a été très **positif**, M. GOGNY affirmant être **favorable** à l'existence d'un centre équestre au sein de l'École, et souhaitant **développer les relations ENVA/SHEVA** au bénéfice des élèves vétérinaires (proposer plus de reprises pour ces derniers, favoriser l'approche du cheval). Sur la question des **accès au site**, l'interdiction des voitures est réaffirmée, et la circulation automobile sur le site pourrait devenir encore plus contrainte dans les années à venir. En revanche, un projet d'ouverture d'un **accès piéton** au niveau de la

carrière pourrait être étudié. Par ailleurs, l'ENVA proposera à la SHEVA des emplacements possibles pour y installer des **casiers** (cela ne sera viable qu'à la condition que cet emplacement soit suffisamment proche de la SHEVA). Enfin, la question de la nouvelle carrière a été abordée (cf. point 4. ci-dessous).

Une nouvelle rencontre avec M. GOGNY et A. BELLANCOURT devra être programmée pour entamer les discussions concernant la **convention** liant l'École et la SHEVA. Il sera alors nécessaire de se remettre en contact avec un juriste pour étudier les différentes possibilités de négociation. Notamment, l'éventualité de retirer notre requête en référé devra être considérée.

#### **4. Point sur la construction de la nouvelle carrière**

Tous les éléments requis par l'École pour le dossier concernant l'aménagement de la **nouvelle carrière** leur ont été transmis. C'est à présent à l'École de déposer auprès de la Mairie un **permis de construire** (qui ne serait en fait qu'un permis de travaux).

#### **5. Révision du Règlement Intérieur**

Le **Règlement Intérieur** de la SHEVA date de **2001**, il apparaît donc nécessaire de le remettre à jour pour prendre en compte les nombreuses évolutions des conditions d'activité de la SHEVA depuis plus de 10 ans.

Un **groupe de travail**, constitué du bureau du CA et de Cédric, va donc se saisir de ce projet. Le nouveau Règlement Intérieur devra être **validé** en Assemblée Générale.

L'objectif est de terminer ce projet pour l'AG 2013. Cependant, Laurence fait remarquer qu'il serait plus judicieux d'attendre le dénouement concernant la **révision de la convention** ENVA/SHEVA avant d'entamer ce chantier. Il sera en effet nécessaire de tenir compte de ces évolutions, mais il est jugé raisonnable d'entreprendre dès maintenant l'étude des révisions à apporter au Règlement Intérieur, ce travail nécessitant de toute façon plusieurs mois. Cédric pose également la question du lien entre le Règlement Intérieur et les **statuts** : ce point sera étudié.

Le groupe de travail tiendra régulièrement informé le CA des progrès réalisés.

#### **6. Définition des actions de communication prioritaires**

- Prévoir une **journée portes ouvertes** en mai/juin 2013 (à coupler avec la fête du club ?)
- Renouveler des actions à l'occasion de la prochaine **journée du cheval** (2013)
- Prévoir un nouvel **atelier « préparation poney »** en septembre 2013, mais uniquement en interne (découplé de la journée du cheval), et en améliorant son organisation (par ex. : « briefing » des animateurs en amont, accueil des stagiaires, respect des créneaux horaires...)

Le(s) référent(s) Communication se saisissent de ce point pour réfléchir aux actions futures. Il est par exemple proposé de concevoir de nouveaux **objets « publicitaires »**, à l'image de la casquette « SHEVA », ou d'éditer des **cartes de vœux** avec les photos des poneys réalisées pour le trombinoscope.

#### **7. Planification des animations (cheval/poney) et sorties pour 2012/2013**

Rien de précis n'est encore planifié, l'idée de renouveler une sortie « **Horse & Bike** » est évoquée.

En projet également, l'organisation d'une **avant-première** pour le long-métrage « **Gazelle** » de Jean-François Pignon : cela nécessite de disposer d'une salle et de pouvoir attirer ~300 personnes ; en attente de plus d'informations.

## **8. Démarrage du groupe de travail sur les inscriptions par Internet**

Ce projet, qui vise à développer sur plusieurs axes les **opérations en ligne** proposées aux adhérents (rattrapage de reprises, regroupements lors des vacances, inscription et paiement en ligne pour les stages, activités et ré-inscriptions annuelles), va démarrer dans les prochains jours, avec la tenue d'une **première réunion** entre Lionel, Catherine (BV) et Ivan. L'objet de la réunion sera de définir précisément les **objectifs** du projet, ses **limites**, les **contraintes** afférentes, et un **calendrier** prévisionnel.

Le groupe de travail tiendra régulièrement informé le CA des progrès réalisés.

## **9. Questions diverses**

Samedi 20 octobre au matin, une **agression** sur plusieurs cavalières de la SHEVA a eu lieu dans l'enceinte de l'École. L'agresseur a été arrêté, une plainte a été déposée au commissariat et la Direction de l'École a été immédiatement informée de l'événement. Des contrôles plus stricts ont été mis en place.

Au sujet de l'organisation de la **comptabilité**, le bureau est quasiment prêt, il reste à installer le serveur informatique et organiser une formation sur le nouveau système.

Marie-Gaëlle émet des commentaires sur la **préparation des diapositives** de l'AG du 13/10, qui ont dû être corrigées au dernier moment, et qu'il serait donc souhaitable de préparer plus en amont l'année prochaine.

Christine propose de donner la **parole aux référents** en début de séance de façon systématique.

**Prochain CA SHEVA : mardi 4 décembre 2012 à 21h**



Le Secrétaire : Ivan MOSZER



Le Président : Jean-François LASSALLE